

STATUT

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (“Narodne novine” br. 74/ 14) Skupština Hrvatskog inženjerskog saveza na svojoj sjednici održanoj 25. studenoga 2021. godine donijela je izmjene i dopune

STATUT

2021-11-25/Doc.HIS/01/0546	Odobrio/la:	Odobrio Predsjednik HIS-a:
STATUT	SKUPŠTINA	

I. OPĆE ODREDBE

1. Članak

Ovaj Statut sadrži odredbe o: statusu; nazivu; sjedištu; izgledu pečata i znaka Hrvatskog inženjerskog saveza (u daljnjem tekstu HIS-a); ciljevima i djelatnostima; gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu; uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva; pravima, dužnostima i odgovornostima, te stegovnoj odgovornosti članica; načinu vođenja popisa članova; tijelima HIS-a, njihovu sastavu, izboru, opozivu, ovlastima i trajanju mandata; načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata; međunarodnoj suradnji; ustroju; javnosti rada; postupku donošenja općih akata; prestanku postojanja; zastupanju; izboru i opozivu likvidatora; imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom; postupku u slučaju prestanka postojanja; načinu rješavanja sporova te ostalim pitanjima od značaja za HIS koja se uređuju drugim aktima.

II. STATUS, NAZIV, SJEDIŠTE, ZNAK I PEČAT

2. Članak

HIS je savez udruga osnovan slobodnim i dragovoljnim udruživanjem inženjerskih strukovnih udruga i inženjerskih višestrukovnih udruga koje djeluju na području Republike Hrvatske. Okosnicu udruživanja čine strukovne udruge diplomiranih inženjera tehničkih i biotehničkih znanosti koje su pravni i povijesni slijednici inženjerskog udruženja: Klub inžinirah i arhitekata Zagreba, utemeljenog 2. ožujka 1878. godine.

3. Članak

HIS je neprofitna udruga koja je stekla svojstvo pravne osobe danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske pri uredu za opću upravu grada Zagreba.

4. Članak

HIS obavlja svoju djelatnost i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom Hrvatski inženjerski savez, a skraćeni naziv je HIS.

Naziv HIS-a na engleskom jeziku glasi: Croatian Engineering Association koji se rabi uz naziv na hrvatskom jeziku.

5. Članak

Sjedište HIS-a je u Zagrebu, Berislavićeva 6.

HIS ima svoju zgradu (u daljnjem tekstu Dom). Dom HIS-a se nalazi u Zagrebu na adresi Berislavićeva 6-8 te je u isključivom vlasništvu HIS-a.

Dom HIS-a je zaštićen kao spomenik kulture temeljem Zaključka o ispravku rješenja Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine od 15. siječnja 2010. godine Klasa: UP-I-612-08/02-01/536 Urbroj: 532-04-01-01/4-10-3, ima svojstvo kulturnog dobra i upisan u Registar nepokretnih spomenika kulture Regionalnog zavoda za zaštitu spomenika kulture u Zagrebu pod brojem RZG-679.

6. Članak

Poslove redovne uprave Domom HIS-a vodi Upravni odbor HIS-a.

Poslove izvanredne uprave uključivo pravo raspolaganja – prodaje i opterećenja ima isključivo Skupština kao najviše upravljačko tijelo HIS-a.

7. Članak

Za svoje obveze HIS odgovara cijelom svojom imovinom, u skladu sa zakonom.

8. Članak

HIS-ov je pečat okrugao, promjera 30 mm.

Uz rub je naziv: HRVATSKI INŽENJERSKI SAVEZ, a u sredini u dva retka piše: HIS, ZAGREB

III. CILJEVI, DJELATNOSTI I PODRUČJE DJELOVANJA

9. Članak

Ciljevi HIS-a jesu:

- okupljanje inženjerskih udruga, radi unapređivanja inženjerske struke
- unapređenje obrazovanja i usavršavanja,
- promicanje etike inženjerskog poziva,
- održavanje kvalitete i osuvremenjavanje propisa u području tehničkog zakonodavstva,
- skrb o članicama, zaštita članica i njihovo predstavljanje u tijelima državne uprave,
- suradnja s ovlaštenim inženjerskim djelatnostima i inženjerskim komorama,
- skrb o priznavanju inženjerskih kvalifikacija i kompetencija u zemlji i inozemstvu,

STATUT

- bolje pozicioniranje inženjerske struke u društvu radi kvalitetnijeg utjecaja na odlučivanje u razvoju gospodarstva i društva,
- poticanje svekolike inženjerske djelatnosti radi postizanja tehnološkog i gospodarskog razvitka, očuvanja okoliša i zaštite zdravlja te općenito kvalitete života,
- suradnja sa srodnim udrugama u zemlji, s gospodarskim subjektima, tijelima državne uprave, akademijama, institucijama obrazovanja i visokog obrazovanja, znanstvenim ustanovama, institucijama civilnog društva, drugim područjima ljudskog stvaralaštva i ostalim zainteresiranim subjektima u interesu ostvarivanja ciljeva HIS-a,
- suradnja s međunarodnim udrugama, krovnom udrugom FEANI i ostalim krovnim udrugama u EU i šire.

10. Članak

Djelatnost je HIS-a:

- koordiniranje rada udruženih članica,
- poticanje multidisciplinarnog pristupa u djelatnosti i radu članica,
- podrška formiranju znanstvenog i stručnog mišljenja o svim bitnim inženjerskim pitanjima,
- podrška obrazovanju i usavršavanju utemeljeno na napretku znanosti i tehnologije,
- manifestacije vizualnih umjetnosti,
- djelatnost umjetničkih obrta,
- podrška znanstveno-istraživačkoj djelatnosti putem suradnje sa znanstveno-istraživačkim institucijama i djelatnicima,
- promicanje inženjerske kulturne baštine,
- organiziranje inženjerskih skupova kao što su: kongresi, konferencije, simpoziji, savjetovanja, izložbe, seminari, predavanja i ostali oblici usavršavanja, studijska putovanja i prikazivanje filmova,
- interaktivni mediji,
- poticanje i izdavanje znanstvenih i stručnih publikacija, kao što su: časopisi, društveni glasnici, zbornici radova, programi za savjetovanja, seminare i slično,
- književno nakladničke manifestacije,
- poticanje i organizacija kulturnih događanja vezanih uz inženjerske djelatnosti,
- poticanje i organizacija aktivnosti članica HIS-a
- djelotvorno upravljanje materijalnom i nematerijalnom imovinom HIS-a,
- održavanje HIS Registra, informatičke baze podataka o kandidatima koji su zatražili izdavanje inženjerske ili europske profesionalne iskaznice,
- provođenje programa i projekata od javnog interesa koje provode udruge (zaštita okoliša i prirode, zaštita i očuvanje kulturnih dobara, održivi razvoj, razvoj i promicanje znanosti i obrazovanja,
- zaštita kulturnih krajolika
- dizajn i arhitektura

STATUT

- neobvezna dodatna evaluacija visokoškolskih tehničkih obrazovnih programa koji imaju dopusnice za izvođenje u RH i
- obavljanje ostalih poslova koji doprinose ostvarivanju ciljeva utvrđenih Statutom.

11. Članak

Nazivi skupina gospodarskih djelatnosti HIS-a sukladno zakonu su:

- izdavanje knjiga, periodičnih publikacija i ostale izdavačke djelatnosti, kao što su izdavanje inženjerskih iskaznica i europskih profesionalnih iskaznica,
- iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup,
- ostale stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti: organizacija znanstvenih i stručnih skupova
- djelatnosti strukovnih članskih organizacija, kao što je na primjer: provođenje programa cjeloživotnog obrazovanja

HIS može osnovati i trgovačko društvo sa svojstvom pravne osobe, radi obavljanja gospodarske djelatnosti. U tom će se slučaju međusobni odnosi HIS-a i novoosnovane pravne osobe utvrditi pisanim ugovorom.

Višak prihoda nad rashodima ostvaren u obavljanju gospodarskih djelatnosti iz članka 11 ovog Statuta HIS može koristiti isključivo za ostvarivanje svojih ciljeva, a nikako radi stjecanja dobiti članica ili trećih osoba.

12. Članak

Ciljane skupine

Djelovanje HIS-a usmjereno je prema: udrugama, akademskoj zajednici, tijelima državne uprave, poslodavcima, studentima i predstavnicima medija.

13. Članak

Rad HIS-a je javan. Javnost rada ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, poimence: pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Saveza i značajnim događajima putem mrežnih stranica ili pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način, te javnim priopćavanjem.

Podaci o HIS-u javno su dostupni sukladno pozitivnoj regulativi RH o poslovanju neprofitnih organizacija.

STATUT

U slučaju kada se projekti HIS-a financiraju iz javnih izvora, dostavljaju se nadležnim tijelima koja su osigurala sredstva detaljna izvješća o potrošnji sredstava.

IV. ČLANSTVO

14. Članak

HIS prepoznaje slijedeće kategorije članstva:

1. Redovito
2. Podupirajuće i
3. Počasno

Redovitom članicom HIS-a može postati svaka inženjerska strukovna ili višestrukovna udruga čija je djelatnost u području i interesu inženjerske profesije.

Podupirajuće članice HIS-a mogu biti pravne osobe koje imaju interes i žele pomagati u ostvarivanju ciljeva i provođenju djelatnosti za postizanje ciljeva HIS-a. Doprinos podupirajućih članica može se realizirati na materijalan i nematerijalan način.

Počasni članovi/članice

HIS može imenovati počasne članove. Počasnim članovima mogu postati fizičke i pravne osobe koje su značajno doprinijele razvoju HIS-a i/ili inženjerske profesije. Počasni članovi nisu dužni plaćati članarinu i imaju pravo sudjelovanja na sjednicama Skupštine, bez prava glasa.

15. Članak

Udruga koja želi biti članicom HIS-a podnosi pisani zahtjev za upis u članstvo.

Odluku o primanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članica pri učlanjenju u HIS prihvata odredbe Statuta HIS-a i Etički kodeks HIS-a.

Odluka Skupštine je konačna.

16. Članak

HIS vodi elektronički popis članica. Popis obvezno sadrži podatke o nazivu i skraćenom nazivu, OIB-u, datumu osnivanja, datumu pristupanja Savezu, kategoriji članstva, i datumu prestanka članstva u Savezu.

Popis članica uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

STATUT

O članicama se vodi matična knjiga, a sadržaj i način vođenja matične knjige utvrđuje Upravni odbor u skladu sa zakonom. O sigurnosti i tajnosti osobnih podataka članova, HIS brine sukladno pozitivnoj regulativi RH.

Samo članice HIS-a mogu isticati u svom naslovu Hrvatski inženjerski savez.

17. Članak

Članstvo u HIS-u prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine
- povredom dužnosti
- temeljem likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga RH

Članica kojoj je prestalo članstvo zbog neplaćanja članarine uzastopce dvije godine, ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke Upravnog odbora HIS-a podnijeti žalbu Skupštini HIS-a.

Skupština je dužna riješiti žalbu na svojoj prvoj idućoj sjednici od dana dostave žalbe, a do tada članica ima zamrznuto članstvo bez prava glasa.

Odluka Skupštine je konačna.

Prestanak članstva u HIS-u iz razloga navedenih u stavku 1 ovog članka Statuta unosi se u matičnu knjigu s datumom odluke Skupštine HIS-a.

18. Članak

Članice plaćaju članarinu do kraja travnja tekuće godine, kako bi njeni predstavnici mogli sudjelovati na sjednicama Skupštine HIS-a s pravom glasa. Ukoliko taj uvijet nije ispunjen, članstvo u HIS-u ima status mirovanja.

Promjena statusa iz stavka 1 ovog članka evidentira se u matičnoj knjizi HIS-a. Članstvo je u stanju mirovanja do podmirenja članarine i pripadnih troškova. Za vrijeme mirovanja članstva članica ne može ostvarivati statutarna prava.

19. Članak

Između dvije Skupštine, Upravni odbor može donijeti odluku da privremeno uskrati članska prava članici iz razloga propisanih člankom 18 ili na prijedlog Suda časti.

20. Članak

Prava članica jesu:

- sudjelovanje u djelatnostima HIS-a,
- izbor članova u upravna tijela HIS-a,
- korištenje kolegijalne i solidarne pomoći ostalih članica HIS-a,
- korištenje prostorija Doma, ako ima mogućnosti preuzimanja prostora u Domu.
- korištenje ostalih prava u vezi sa članstvom u HIS-u.

Članice HIS-a samostalno vode stručnu, kadrovsku i financijsku politiku te ostvaruju međunarodnu suradnju na području svoje djelatnosti.

21. Članak

Članice imaju pravo žalbe protiv odluke pojedinih tijela HIS-a.

Žalba se podnosi Skupštini HIS-a u roku od 15 dana od dana uručenja akta protiv kojeg se žalba ulaže.

Odluka Skupštine HIS-a konačna je.

22. Članak

Dužnosti članica HIS-a jesu:

- pridržavanje odredaba ovog Statuta i općih akata HIS-a, te odluka tijela HIS-a,
- izvršavanje zadataka i ostvarivanje svrhe HIS-a,
- čuvanje ugleda HIS-a i poštivanje ustroja HIS-a,
- slanje zapisnika HIS-u sa svake održane Skupštine
- poštivanje Etičkog kodeksa,
- pomaganje ostalim članicama HIS-a,
- uredno plaćanje članarine,
- uredno plaćanje svojih troškova koje učine u Domu HIS-a
- izvršavanje ostalih obveza u vezi sa članstvom u HIS-u i obavljanjem aktivnostima u Domu HIS-a.

V. TIJELA HIS-a

23. Članak

Tijela HIS-a su:

- Skupština,
- Predsjednik/ca,
- Upravni odbor
- Sud časti.

Skupština HIS-a i Upravni odbor HIS-a mogu osnivati povjerenstva, odbore i druga radna tijela radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti.

Broj članova povjerenstava, odbora i drugih radnih tijela, vrijeme na koje se imenuju te njihov djelokrug i način rada određuje se odlukom o osnivanju i poslovnicima o radu tih tijela, koje utvrđuje Upravni odbor HIS-a.

SKUPŠTINA

24. Članak

Skupština je najviše tijelo upravljanja HIS-om.

Skupština je dužna osigurati upravni sustav kao podlogu za djelovanje, sukladno sa Statutom.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice Skupštine saziva predsjednik/ca HIS-a.

Pitanja u vezi s načinom sazivanja, pripremom, vođenjem, glasovanjem i provedbom odluka sjednice Skupštine HIS-a propisuje se Poslovnikom o radu, kojeg donosi Skupština.

25. Članak

Svaka članica imenuje po jednog predstavnika u Skupštinu HIS-a u skladu sa svojim normativnim aktima.

Članice koje imaju broj članova preko tisuću mogu imenovati još jednog predstavnika u Skupštinu HIS-a, a članica s više od dvije tisuće članova može imenovati i trećeg predstavnika, ali niti jedna članica ne može imati više od četiri predstavnika s pravom glasa u Skupštini HIS-a.

STATUT

Predstavnici članica u Skupštini imenuju se i potvrđuju od Skupštine na vrijeme od četiri (4) godine.

Svaki je predstavnik dužan odmah na početku mandata obavijestiti HIS o svim svojim kontaktima uključujući i e-mail adresu koju će koristiti u slučaju iz čl. 28. st. 5. Statuta. Isto tako, u slučaju promjene kontakata, predstavnik je dužan bez odgađanja o takvoj promjeni obavijestiti Ured Saveza. Savez nije odgovoran za eventualnu štetu koja bi predstavniku ili trećim osobama nastala zbog neispunjenja ove obveze predstavnika.

26. Članak

Svaki predstavnik u Skupštini ima jedan (1) glas, a iznos godišnje članarine koji članica HIS-a plaća zavisi od broja delegiranih predstavnika u Skupštini.

Predsjednik/ca HIS-a dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine po potrebi, na zahtjev trećine članova Skupštine ili na zahtjev dvije trećine članova Upravnog odbora, u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

U slučaju da predsjednik ne sazove Skupštinu HIS-a u navedenom roku, sazvati će je predlagači.

U slučaju isteka mandata tijelima HIS-a, Skupštinu saziva natpolovična većina s popisa članica HIS-a iz matične knjige.

Na izvanrednoj Skupštini HIS-a raspravlja se isključivo o točkama dnevnog reda zbog kojih je sazvana sjednica.

27. Članak

Član Skupštine HIS-a može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan ako:

- sam zatraži razrješenje,
- ne ispunjava dužnosti člana, te ga na prijedlog UO HIS-a zamjenjuje udruga koja ga je imenovala.
- izgubi sposobnost obnašanja dužnosti,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša te ga na prijedlog UO HIS-a zamjenjuje udruga koja ga je imenovala.

Odluku o opozivu članova Skupštine HIS-a donosi članica HIS-a po postupku kojim je izabrala člana Skupštine. Mandat novog člana Skupštine traje do isteka mandata ranije biranog člana Skupštine HIS-a.

28. Članak

Skupština HIS-a može se održati ako je nazočan natpolovičan broj članova Skupštine HIS-a. Pravaoaljane odluke Skupština donosi većinom glasova nazočnih članova.

Ukoliko nije nazočna većina članova Skupštine, početak se odgađa 30 minuta.

Skupština se može održati na način propisan stavkom 2. ovog članka, ukoliko je nazočno najmanje trećina članova Skupštine, s tim da se na tako održanoj Skupštini ne mogu donositi odluke o Statutu, o prestanku rada HIS-a, niti o izboru predsjednika.

Na Skupštini se glasuje javno. Međutim, Skupština može natpolovičnom većinom nazočnih utvrditi i tajni način glasovanja, ukoliko je to po nekim točkama važno.

Iznimno, a u slučaju posebnih okolnosti se Skupština može održati i elektroničkim putem. U tom slučaju će se sjednica Skupštine zakazati na točno određeni dan i sat putem službenog e-maila HIS-a tajnistvo@his-hr.hr, te će se poziv u elektroničkom obliku, zajedno s materijalima za Skupštinu poslati predstavnicima na njihove e-mail adrese iz čl. 25. st. 4. Statuta. U pozivu će se također odrediti i vremenski period u kojem predstavnici mogu glasati, a koji iznosi 24 sata. Glasovi pristigli izvan razdoblja od 24 sata se neće uzeti u razmatranje. Nazočnost predstavnika će se utvrđivati sukladno broju primljenih glasova unutar danog roka od 24 sata, te se smatra da je Skupština mogla pravaoaljano odlučivati ako je elektronički glasovalo više od polovine broja predstavnika u Skupštini. U slučaju potrebe tajnog glasovanja, takvo će se glasovanje odgoditi do sljedeće sjednice koja će se održati nakon prestanka posebnih okolnosti.

Dodatno, u slučaju posebnih okolnosti te radi sprječavanja bilo kakve diskriminacije predstavnika u pogledu mogućnosti pristupanja sjednici Skupštine, sjednica Skupština se može sazvati i na način da predstavnici budu ili fizički prisutni ili prisutni putem videolinka, na način da i jedni i drugi ostvaruju jednaka prava u pogledu sudjelovanja na skupštini i glasovanja. U tom će se slučaju sjednica Skupštine zakazati na točno određeni dan i sat putem službenog e-maila HIS-a tajnistvo@his-hr.hr, te će se poziv u elektroničkom obliku, zajedno s materijalima za Skupštinu poslati predstavnicima na njihove e-mail adrese iz čl. 25. st. 4. Statuta. U pozivu će se također pozvati predstavnici da najkasnije 48 sati prije sjednice Skupštine izraze namjeru sudjelovanja videolinkom u kojem slučaju će im se neposredno prije sjednice Skupštine poslati link za pristup, dok će predsjedavajući sjednice na potpisnoj listi fizički prisutnih predstavnika naznačiti koji predstavnici sudjeluju videolinkom.

Posebne okolnosti podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu.

29. Članak

Skupštini predsjedava predsjednik/ca HIS-a.

U odsutnosti predsjednika, Skupštinu će voditi jedan od nazočnih članova Upravnog odbora.

O radu Skupštine vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi HIS-a.

30. Članak

Skupština HIS-a obavlja ove poslove:

- donosi Statut, njegove izmjene i dopune, te tumači njegove odredbe,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- donosi opće akte HIS-a, osim onih koje donosi Upravni odbor,
- utvrđuje politiku HIS-a i mjere za njeno provođenje,
- odlučuje o visini članarine na prijedlog Upravnog odbora.
- prihvaća plan i program rada,
- prihvaća financijski plan i završni račun,
- razmatra i usvaja izvješća o radu HIS-a,
- odlučuje o stjecanju i raspolaganju osnovnim sredstvima i nekretninama,
- bira i razrješuje članove Upravnog odbora,
- bira predsjednika/cu HIS-a koji je ujedno i predsjednik/ca Upravnog odbora, na vrijeme od četiri (4) godine,
- odlučuje o primanju u članstvo i isključivanju iz članstvu HIS-a,
- dodjeljuje priznanje članicama, te drugim pravnim osobama ili pojedincima za osobiti doprinos u ostvarivanju ciljeva i zadataka HIS-a,
- osniva svoja radna tijela,
- donosi odluku o prestanku rada HIS-a, odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine HIS-a,
- donosi odluku o statusnim promjenama HIS-a,
- odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima HIS-a.

PREDSJEDNIK/CA

31. Članak

Predsjednika/ca HIS-a bira Skupština tajnim glasovanjem na 4 godine i to na najviše dva mandata uzastopce. Predsjednik HIS-a ujedno je i predsjednik Upravnog odbora.

Kandidate za predsjednika/cu HIS-a predlažu Upravnom odboru članice HIS-a, mjesec dana prije održavanja izborne Skupštine.

STATUT

Svaka udruga, članica HIS-a, može predložiti samo jednog kandidata/kandidatkinju temeljem njegovih/njezinih kompetencija, neovisno o članstvu u istoj.

Predsjednik/ca HIS-a predstavlja i zastupa HIS, a u njegovoj spriječenosti i izočnosti to čini član Upravnog odbora kojeg odredi predsjednik/ca.

32. Članak

Predsjednik/ca HIS-a odgovoran je za izvršavanje svih odluka Skupštine i Upravnog odbora te zakonitost rada. Za svoj rad odgovara Skupštini i Upravnom odboru, a o svom radu podnosi Skupštini pisani godišnji izvještaj. Također je odgovoran za dostavljanje zapisnika s redovite sjednice Skupštine nadležnom uredu, sklapanje ugovora i poduzimanje pravnih radnji u ime i za račun HIS-a, te podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog izvješća Skupštini.

Ako predsjednik HIS-a utvrdi da je neko tijelo HIS-a donijelo odluku suprotnu propisima, ovom Statutu i drugim općim aktima HIS-a, obustavit će provođenje takve odluke sve dok se ne uskladi s propisima, ovim Statutom i drugim općim aktima HIS-a.

Opoziv predsjednika HIS-a mogu predložiti Skupštini HIS-a najmanje dvije trećine članova Upravnog odbora, pod uvjetima i po postupku propisanom za opoziv članova Upravnog odbora.

UPRAVNI ODBOR

33. Članak

Upravni je odbor izvršni organ Skupštine HIS-a.

Upravni odbor HIS-a ima 11 članova, koje bira Skupština HIS-a na prijedlog predsjednika/ce HIS-a. Širi popis kandidata predlažu članice iz svojih redova na poziv stručne službe HIS-a, mjesec dana prije održavanja izborne Skupštine. Svaka članica može predložiti samo jednog kandidata iz svoje udruge.

Na sjednicama Upravnog odbora HIS-a mogu sudjelovati bez prava glasa: predsjednik Akademije tehničkih znanosti Hrvatske, predsjednik razreda za tehničke znanosti HAZU, te gosti koje pozove predsjednik HIS-a, obzirom na sadržaj dnevnog reda.

Predsjednik HIS-a, predsjednik je Upravnog odbora HIS-a po svom položaju.

U radu Upravnog odbora sudjeluju glavni tajnik/ca HIS-a i tajnik/ca HIS-a, bez prava glasa.

Članovi Upravnog odbora biraju se na vrijeme od četiri (4) godine, uzastopce najviše dva puta.

STATUT

Član Upravnog odbora može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je izabran ako:

- sam zatraži razriješenje,
- ne ispunjava dužnosti člana,
- izgubi sposobnost obnašanja dužnosti ili
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša.

Postupak radi utvrđivanja uvjeta za razriješenje člana mogu pokrenuti predsjednik Upravnog odbora ili najmanje pet članova Upravnog odbora. Izbor novog člana mora se potvrditi na prvoj narednoj sjednici Skupštine HIS-a.

34. Članak

Sjednice Upravnog odbora održavaju se najmanje jednom kvartalno.

Predsjednik HIS-a je dužan sazvati izvanrednu sjednicu Upravnog odbora HIS-a na zahtjev 5 članova Upravnog odbora.

35. Članak

Pitanja u svezi s načinom sazivanja, pripremom, vođenjem, glasovanjem i provedbom odluka sjednica Upravnog odbora propisuje se Poslovníkom o radu Upravnog odbora, kojeg donosi Upravni odbor.

36. Članak

Upravni odbor HIS-a:

- utvrđuje prijedlog Statuta HIS-a, njegove izmjene i dopune, te autentično tumači odredbe Statuta između dviju sjednica Skupštine HIS-a,
- utvrđuje prijedlog liste kandidata za predsjednika/cu HIS-a temeljem prijedloga članica HIS-a iz čl. 32.,
- donosi prijedloge općih akata HIS-a,
- donosi akte o ustroju HIS-a i o ustroju radnih mjesta,
- predlaže Skupštini primanje novih članica HIS-a,
- donosi Pravilnik o Matičnoj knjizi članica HIS-a
- predlaže Skupštini kandidate za dodjelu priznanja HIS-a,
- utvrđuje prijedlog politike HIS-a i mjere za njeno provođenje,
- provodi odluke i zaključke Skupštine,
- predlaže Skupštini godišnji program rada i financijski plan za njegovu provedbu,
- prihvaća završni račun,
- usklađuje rad članica HIS-a,

STATUT

- bira tajnika HIS-a,
- donosi Poslovnik o radu Odbora za upravljanje Domom HIS-a,
- donosi Pravilnik o korištenju Doma HIS-a, te pravima i obvezama članica koje koriste poslovni prostor u Domu,
- donosi Pravilnik o zaštiti na radu
- osniva svoja radna tijela,
- može provoditi udruživanje, osnivanje pravnih tijela, radi obavljanja poslova kao što su: organizacija znanstvenih i stručnih skupova, edukacijskih i obrazovnih radionica, nezavisne prosudbe obrazovnih programa u tehničkoj i biotehničkoj struci, organizacije studijskih putovanja, zastupanja strukovnih interesa u međunarodnim organizacijama i sličnih djelatnosti,
- razmatra prijedloge s materijalima za sjednice Skupštine,
- odlučuje o pitanjima koja proizlaze iz zakonskih propisa, ovog Statuta i drugih općih akata HIS-a te poslova koje mu dodijeli Skupština HIS-a.

37. Članak

Za svoj rad Upravni odbor odgovara Skupštini, dok su članovi Upravnog odbora za svoj rad osobno odgovorni Upravnom odboru i Skupštini HIS-a.

O svom radu Upravni odbor podnosi izvješće Skupštini.

GLAVNI TAJNIK

38. Članak

Glavnog tajnika HIS-a imenuje Upravni odbor na vrijeme trajanja svog mandata. Za glavnog tajnika može biti imenovana osoba koja ima visoku stručnu spremu sa smislom za organizaciju i ustroj poslovanja. Za svoj je rad glavni tajnik odgovaran predsjedniku/ci HIS-a i Upravnom odboru.

Djelatnost glavnog tajnika je sudjelovanje:

- u provedbi djelatnosti HIS-a navedenih u članku 10,
- u pripremi organizacijskih i ostalih dokumenata HIS-a,
- u djelatnostima koje se odvijaju u okviru HIS-ovog Odbora za registraciju,
- u obavljanju ostalih aktivnosti nužnih za funkcioniranje Saveza, sukladno pisanim ovlaštenjima verificiranim od strane predsjednika/ce HIS-a.

SUD ČASTI

39. Članak

Sud časti ima tri člana, koje na prijedlog Upravnog odbora bira Skupština na mandat od četiri godine. Sastaje se radi pitanja iz djelokruga rada članica HIS-a, u slučaju kada njihovo djelovanje nije u skladu s Etičkim kodeksom ili bitno odstupa od načela navedenih u dokumentima HIS-a. Poslovnik o radu Suda časti odobrava Upravni odbor HIS-a.

VI. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOB INTERESA

40. Članak

Sukobom interesa se smatraju poslovi članova, zaposlenika ili ugovornih partnera koji bi mogli negativno utjecati na rad HIS-a.

O postojanju sukoba interesa unutar Saveza odlučuje Sud časti i pisanim putem obavještava sve dionike o donešenoj odluci i može bitnom isključenju iz članstva.

Sporove unutar članica HIS-a rješava Upravni odbor.

Protiv odluke Upravnog odbora može se podnijeti žalba Skupštini. Odluka Skupštine je konačna.

VII. MEĐUNARODNA SURADNJA

41. Članak

Radi razvijanja međunarodne djelatnosti i suradnje od zajedničkog interesa za sve članice, HIS može surađivati s međunarodnim organizacijama i udruženjima koje imaju srodne ciljeve i zadatke i učlanjivati se u međunarodne asocijacije na načelima ravnopravnosti, recipročnosti i jednake zastupljenosti u svim tijelima tih organizacija.

42. Članak

Odluke o učlanjivanju u međunarodne organizacije donosi Skupština. Odluke o suradnji s međunarodnim organizacijama i udruženjima donosi Skupština, odnosno Upravni odbor između dvije Skupštine.

STATUT

Za predstavnike, odnosno članove u tijelima međunarodnih organizacija i udruženja biraju se istaknuti stručnjaci.

Predstavnik, odnosno člana u međunarodnom tijelu bira Upravni odbor.

VIII. IMOVINA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

43. članak

Imovinu HIS-a čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine te
- druga imovinska prava.
-

44. Članak

HIS stječe imovinu od:

- članarina koje uplaćuju članice HIS-a,
- dobrovoljnih priloga i poklona,
- prihoda od imovine i prava,
- financiranja programa i projekata iz proračuna Grada Zagreba i iz državnog proračuna,
- pristojbe za korištenje poslovnog prostora,
- financiranja projekata iz fondova i/ili inozemnih izvora te
- drugih izvora u skladu sa zakonom.

IX. STRUČNA SLUŽBA HIS-a

45. Članak

HIS ima tajništvo koje vodi operativne poslove povezane sa aktivnostima HIS-a, popis članica i matičnu knjigu, provodi poslove zaštite na radu, te internu i eksternu komunikaciju u skladu sa opisom poslova.

STATUT

Sredstva za rad zaposlenika u tajništvu (plaće, materijalni troškovi), kao i ostale troškove financijske i pravne službe te troškove propisane zakonom i ostalim općim aktima HIS-a, osigurava HIS i članice HIS-a u omjeru koji odredi Upravni odbor.

X. PRESTANAK RADA HIS-a

46. Članak

HIS prestaje s radom:

- odlukom Skupštine i to dvotrećinskom većinom glasova svih članova,
- ako se utvrdi da je HIS prestao djelovati, ako Skupština nije održana najmanje dvije godine ili
- u drugim slučajevima propisanim Zakonom o udrugama.

Likvidatora HIS-a imenuje Skupština, nakon čega prestaju ovlaštenja svim tijelima HIS-a. Likvidator ima prava i dužnosti sukladno Zakonu o udrugama i u tom se svojstvu upisuje u registar udruga.

Zastupa HIS do okončanja postupka likvidacije i brisanja iz registra udruga.

47. Članak

U slučaju prestanka rada HIS-a, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, preostala imovina pripada pravnom sljedniku HIS-a s istim ili sličnim statutarnim ciljevima, o kojem će se odlučiti na posljednjoj sjednici Skupštine.

Imovina HIS-a ne može se dijeliti osnivačima, članovima HIS-a, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenicima ili s njima povezanim osobama.

XI. POSUPAK DONOŠENJA, IZMJENA I DOPUNA STATUTA I DRUGIH OPĆIH AKATA HIS-a, PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

48. Članak

Poticaj za donošenje, izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata HIS-a mogu dati najmanje pet (5) članica HIS-a, Upravni odbor, predsjednik i Skupština.

STATUT

Izrađeni prednacrt akta, Upravni odbor uputit će svim članicama HIS-a da se o njemu izjasne u roku od 40 dana.

Nakon prispjelih primjedbi i prijedloga, Skupština HIS-a odlučuje o prijedlogu Statuta, o njegovim izmjenama i dopunama, kao i o drugim općim aktima HIS-a koje donosi Skupština.

49. Članak

Statut, izmjene i dopune Statuta HIS-a stupaju na snagu danom donošenja i ne mogu imati povratno djelovanje. Primjenjuje se danom prijave promjena u registru udruga. Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut HIS-a od 4. lipnja 2013. godine.

50. Članak

Ustroj i opći akti HIS-a uskladit će se s ovim Statutom ili će se donijeti novi u roku od 3 mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

PREDSJEDNIK HIS-a

Zdravko Jurčec, dipl. ing. građ.

Zagreb, 25. studenoga 2021.

Ovaj Statut objavljen je 14. siječnja 2021. godine, a primjenjuje se s danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.